

9Y5889536

11/2010



Sr. Fidel Melero Moreno  
 Plaça Ajuntament, 4 - 17520 Puigcerdà (Girona)  
 Telf.: 972.880.606 - Fax: 972.882.347  
 e-mail: fmelero@notariado.org

— Número CINC-CENTS VINT. —

**MODIFICACIÓ D'ESTATUTS PER ADAPTACIÓ**

A Puigcerdà, la meva residència, a vint-i-sis d'abril de dos mil onze. —

Davant meu, en FIDEL MELERO MORENO, Notari de l'Il·lustre Col·legi de Notaris de Catalunya, —

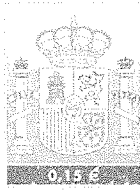
**C o m p a r e i x**

EL SENYOR JOAN PLANELLA CASASAYAS, major d'edat, vidu, Alcalde-President de l'Ajuntament de Puigcerdà; proveït de D.N.I./N.I.F. número 40.559.012-F. —

INTERVE en nom i representació, com a President nat de la " FUNDACIO PRIVADA HOSPITAL DE POBRES DE PUIGCERDA ", coneguda també per " HOSPITAL PARTICULAR DE PUIGCERDA ", domiciliada a les cases Consistorials, Plaça de l'Ajuntament, número 1, de Puigcerdà i, a partir d'ara i en virtut de la present escriptura a la Plaça Santa Maria, números 1-2, de Puigcerdà ( Girona ); inscrita al Registre de Fundacions de la Direcció General de Dret d'Entitats

Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, amb el número 889, C.I.F número G-17048190; càrrec que em consta exerceix, trobant-se facultat expressament per aquest atorgament en virtut de l'acord pres per l'esmentada Fundació el dia vint-i-vuit de febrer de dos mil onze, segons resulta de la certificació lliurada el mateix dia pel Secretari de la mateixa, el senyor Daniel Hilario García, amb el vist-i-plau del President, el senyor Joan Planella Casasayas, quines signatures considero llegendimes, el qual s'incorpora a la present matriu i serà testimoniàt a les còpies que de la mateixa se'n lliurin i de la que en resulten les facultats del referit senyor per a procedir a la modificació dels Estatuts de la Fundació, objecte de la present escriptura, suficients per a aquest atorgament i amb la que al meu judici i sota la meva responsabilitat han quedat acreditades les facultats del senyor Planella per l'atorgament de la present escriptura. \_\_\_\_\_

M'afirma el senyor Joan Planella la vigència del seu càrrec. Igualment declara que les dades d'identificació i l'objecte social de l'entitat que representa no han variat respecte dels que consten



9Y5889537

11/2010



en els documents fefaents que s'han esmentat a la intervenció. \_\_\_\_\_

FE DE CONEIXEMENT, JUDICI DE CAPACITAT I QUALIFICACIÓ DE L'ACTE. \_\_\_\_\_

Conec el senyor compareixent. \_\_\_\_\_

Té, al meu judici i segons intervé, la capacitat legal necessària per atorgar aquesta escriptura de Modificació d'Estatuts per Adaptació i, a tal efecte, \_\_\_\_\_

**D I U**

I.- Que a l'esmentada reunió de la Junta del Patronat de la " FUNDACIO PRIVADA HOSPITAL DE POBRES DE PUIGCERDA " de data vint-i-vuit de febrer de dos mil onze, es varen adoptar per unanimitat els acords transcrits a la certificació que es protocol·litza, relatius a la modificació dels Estatuts de la Fundació per tal d'adaptar-los a la nova legislació de fundacions de Catalunya, Llei 4/2.008 de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya i que aquí no es transcriuen per tal d'e-

uitar-ne repeticions innecessàries.-----

II.- Que elevat a públics els esmentats acords, el senyor compareixent, segons intervé,-----

#### A T O R G A

PRIMER.- Per tal d'adaptar els Estatuts de la " FUNDACIO PRIVADA HOSPITAL DE POBRES DE PUIGCERDA " a la nova legislació de fundacions de Catalunya, Llei 4/2.008 de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya es modifica en la seva totalitat la redacció dels Estatuts de la Fundació que, des d'ara, serà la que figura a la certificació protocol·litzada i que aquí no es transcriuen per tal d'evitar-ne repeticions innecessàries.-----

SEGON.- Es sol·licita la inscripció d'aquesta escriptura al Registre de Fundacions, del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.-----

LLEI DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.- En compliment del que preveu la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i l'Ordre del Ministeri de Justícia 484/2003, de 19 de febrer, adverteixo als atorgants o que intervenen que les seves dades seran incorporades al fitxer de PROTOCOL I DOCUMENTACIÓ NOTARIAL, i al fitxer d'ADMINISTRACIÓ I ORGA-



9Y5889538

11/2010



NITZACIÓ DE LA NOTARIA, així com que aquestes dades poden ser cedides a aquelles Administracions Públiques que de conformitat amb una norma amb rang de Llei tinguin dret a elles. \_\_\_\_\_

D'acord amb el que disposa l'article 14è de la Llei 1/1.998 de 7 de gener de Política Lingüística jo, el Notari autoritzant, he redactat aquest document en llengua catalana per ser la llengua escollida pels atorgants, els quals sol·liciten expressament al senyor Registrador de la Propietat que, a tenor del que disposa l'article 17è de la mateixa llei, faci el corresponent assentament en llengua catalana. \_\_\_\_\_

Faig al senyor compareixent les reserves i els advertiments legals, especialment els fiscals i els del Registre de Fundacions. \_\_\_\_\_

Faig saber als atorgants que dins dels cinc dies hàbils següents a l'atorgament de la present, quedarà a la seva disposició, o de la persona que hagin designat per la seva gestió, còpia autoritza-

da d'aquesta escriptura. \_\_\_\_\_

Llegeixo al senyor compareixent aquesta escriptura, que renuncia a llegir per si mateix, la ratifica i signa amb mi, el Notari. De que el consentiment ha estat lliurement prestat i de que l'atorgament s'adequa a la legalitat i a la voluntat degudament informada dels atorgants o que intervenen, així com del seu contingut, estès en tres folis sèrie AC, números 8835927 i els dos següents correlatius en ordre, EN DONO FE.- Segueix la signatura del senyor Joan Planella Casasayas.- Signat en Fidel Melero Moreno.- Rubricats i Segell de la Notaria. \_\_\_\_\_

DOCUMENTS      UNITS

9Y5889539

11/2010



Daniel Hilario García, secretari del Patronat de la Fundació de l'Hospital de Puigcerdà, amb G-17048190, inscrita en el Registre de Fundacions de la Direcció General de Dret d'Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, amb el núm. 889, amb el càrrec inscrit

### CERTIFICA:

Què segons consta en el Llibre d'Actes del Patronat, en la sessió celebrada el 28 de febrer de 2011 a les 21,30 hores, al domicili social Plaça Santa Maria 1-2 de Puigcerdà, amb l'assistència dels patrons Sr. Ramon Serra i Codinachs, Sr. Joan Guinot i Rosell, Sra. Lourdes Porta i Ribot, Sr. Albert Casadevall i Gifré, Sr. Àngel Flotats i Cordoní sota la Presidència del Sr. Joan Planella i Casasayas i actuant com a secretari el Sr. Daniel Hilario Garcia, es van prendre, per unanimitat, entre d'altres, el següents

### ACORDS

**PRIMER:** Modificar els estatuts de la Fundació per tal d'adaptar-los a la nova legislació de fundacions de Catalunya, la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

**SEGON:** Aprovar el text refós dels estatuts resultant de la modificació que serà el que regirà la fundació segons es transcriu:

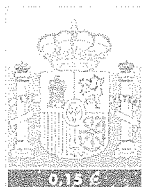
### ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ HOSPITAL DE PUIGCERDÀ

Capítol I.....	4
Denominació, àmbit d'actuació, domicili i règim jurídic .....	4
Article 1.....	4
Article 2.....	4
Article 3.....	4
Article 4.....	4
Article 5.....	5
Capítol II.....	5
Finalitats .....	5
Article 6.....	5
Article 7.....	6
Article 8.....	6
Capítol III.....	6
Òrgans de govern de la Fundació.....	6
Article 9.....	6
Article 10.....	7
El Patronat.....	7

El Patronat.....	7
Article 11.....	7
Article 12.....	7
Article 13.....	7
Article 14.....	7
Article 15.....	8
Article 16.....	8
Article 17.....	8
Article 18.....	8
Article 19.....	8
Article 20.....	8
Article 21.....	8
Article 22.....	9
Article 23.....	9
Article 24.....	10
Article 25.....	10
Article 26.....	11
Article 27.....	11
Article 28.....	11
Article 29.....	11
Article 30.....	13
Article 31.....	13
El president o la presidenta.....	14
<b>ARTICLE 32.....</b>	<b>14</b>
Article 33.....	14
Article 34.....	14
El vicepresident o la vicepresidenta .....	14
Article 35.....	15
Article 36.....	15
El director o la directora .....	15
Article 37.....	15
Article 38.....	15
Article 39.....	16
<b>Personal de la Fundació .....</b>	<b>16</b>
Article 40.....	16
Article 41.....	16
<b>Capítol IV.....</b>	<b>16</b>
<b>Patrimoni i règim econòmic .....</b>	<b>16</b>
Article 42.....	16
Article 43.....	17
Article 44.....	17
Article 45.....	18
Article 46.....	19
Article 47.....	19
<b>Capítol V.....</b>	<b>19</b>
<b>Modificació.....</b>	<b>19</b>
Article 48.....	19
<b>Capítol VI.....</b>	<b>20</b>
<b>Fusió, escissió i extinció.....</b>	<b>20</b>



9Y5889540



11/2010

**HOSPITAL DE  
PUIGCERDÀ**  
CENTRE HOSPITALARI DE LA Cerdanya



Article 49.....

Article 50.....

Capítol VII .....:20

Destinació del patrimoni.....:20

Article 51.....:20

*[Handwritten signature and notes on the left margin]*


## Capítol I

### Denominació, àmbit d'actuació, domicili i règim jurídic



#### Article 1

La Fundació regulada per aquests estatuts rep el nom de Fundació Hospital de Puigcerdà, coneguda també com Hospital Particular de Puigcerdà. És una entitat sense ànim de lucre i està subjecta a la legislació de la Generalitat de Catalunya.



La Fundació fou declarada de beneficència particular per l'Ordre de 20 de gener de 1.857, és una entitat sense afany de lucre, gaudeix de plena personalitat jurídica i capacitat d'obrar pel compliment de llurs finalitats, i té caràcter permanent.

L'emblema de la Fundació continuarà essent l'ostentat en èpoques anteriors i que fou establert en la forma següent: al quart superior dret l'anagrama de Santa Maria en or, sobre fons blau, rematat amb la corona Comtal; al quart superior esquerre la marca de l'Hospital consistent en una "H" amb una flor de lis al centre; al quart inferior esquerre dues corones entrelaçades, una d'espines en sable negre i l'altra de toses agules de color vermell, al quart inferior dret la imatge del Sant Àngel custodi en or sobre fons blau; l'escut es divideix en aquests quatre quarts per una creu vermella i en el seu centre és presidit el blasó de la Vila de Puigcerdà.

#### Article 2

La Fundació desenvoluparà les seves activitats principalment dins l'àmbit territorial de la Vila de Puigcerdà, i en tot cas dins el territori de Catalunya, si bé la seva voluntat és estendre'n els beneficis a tots els ciutadans de l'Estat, com també a d'altres persones procedents d'altres Estats de la Unió Europea i en general de l'estranger.

#### Article 3

La Fundació Hospital de Puigcerdà, té personalitat pròpia, caràcter permanent i plena capacitat jurídica i d'obrar; per això, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, podrà adquirir, conservar, posseir, administrar, alienar, permutar i gravar béns de totes classes; fer tot tipus d'actes i contractes; concertar, activament i passivament, operacions creditícies; renunciar i transigir béns i drets; promoure i seguir els procediments que siguin oportuns, oposar-s'hi i desistir-ne, i exercir lliurament tota classe de drets, accions i excepcions davant els jutjats i tribunals de Justícia i l'Administració pública qualssevol altres de l'Estat, comunitats autònomes, províncies, municipis i altres corporacions i entitats, espanyoles o estrangeres.

#### Article 4

La Fundació es regirà per aquests estatuts i disposicions complementàries, les declaracions contingudes en la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

9Y5889541

11/2010

**Article 5**

El domicili de la Fundació és a Puigcerdà, Plaça Santa Maria 1-2.

**Capítol II****Finalitats****Article 6**

L'objecte tradicional de la Fundació ha estat l'acolliment dels malalts amb escassos recursos econòmics naturals del Municipi de Puigcerdà o que hagin residit efectivament al mateix durant més de deu anys. Donades les necessitats i els exigències socials dels temps actuals la funció benèfica i hospitalària queda establerta en els següents termes:

La Fundació té per objecte les següents finalitats fundacionals:

- a) La prestació directa de serveis d'assistència mèdica, sanitària o d'atencions a la tercera edat o a persones amb dependència per propi compte o per compte d'altres entitats públiques o privades, ja es tracti d'entitats gestores o col·laboradores de la Seguretat Social, de Mútues de Previsió, Companyies d'assegurances privades o de qualsevol altra entitat relacionada amb l'activitat mèdica, sanitària o assistencial o, mitjançant la celebració dels corresponents convenis o contractes.
- b) Construir, adquirir, organitzar i posar a disposició d'altres persones o entitats mitjançant els corresponents convenis o contractes, aquells elements d'infraestructura hospitalària, sanitària o social que siguin útils per a l'assistència mèdica i sanitària de la població, tant si es tracta d'edificis com d'equips, instal·lacions o utilitatges.
- c) Organitzar o contribuir a l'organització de Congressos, Cursos, Symposiums, concedir ajudes per a la publicació de llibres, monografies, estudis o tesis, beques, borses d'estudi, afavorir intercanvis científics, realitzar i subvencionar programes i activitats docents i d'investigació, sempre que tinguin relació amb l'activitat mèdica, sanitària, assistencial, de serveis socials i d'atenció i prevenció de la dependència.
- d) Acolliment d'ancians, proporcionant-los residència, atencions sanitàries o de qualsevol altre tipus.
- e) Acolliment momentani de persones que travessin una situació de necessitat física o psicològica.
- f) Col·laboració a través d'acords o de concerts amb el Municipi de Puigcerdà i amb altres Administracions Públiques en tot allò que es refereixi a la salut pública i a l'Assistència Social.
- g) Activitats docents, formatives o de recerca relacionades amb la salut i l'Assistència Social.
- h) Gestionar per compte de tercers establiments d'assistència sanitària i de serveis socials o d'atenció a la dependència.

L'enumeració anterior no és exhaustiva i les finalitats de l'Hospital es poden estendre a qualsevol altra activitat que atenyi als àmbits de la Sanitat i l'Assistència Social.

Les finalitats fundacionals referenciades es desenvoluparan particularment a l'àmbit geogràfic de Puigcerdà, la seva comarca, àrea d'influència i, en general, dins del territori de la Comunitat Autònoma de Catalunya, així com també la Cerdanya Francesa i el Capcir.

Les finalitats de la fundació podran ser assolides per si mateixa o bé per la col·laboració amb altres entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, inclús de caràcter internacional; la creació per si sola o amb terceres persones d'altres persones jurídiques; i la participació en programes de cooperació en les matèries esmentades.

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

#### Article 7

Són beneficiaris de les activitats de la Fundació primerament els habitants d'aquesta Vila, en segon lloc els de les poblacions de la Comarca de la Cerdanya catalana (tant al nord com al sud de la frontera franco-espanyola) i, finalment, qualsevol altra persona.

Així mateix, podran ser beneficiaris dels serveis i de les activitats docents, formatives i de recerca que organitzi o promogui la Fundació les persones físiques i jurídiques tant nacionals com de la Unió Europea, de l'espai econòmic europeu o estrangeres residents i no residents a Espanya, sense distinció per raó de raça, sexe, edat, religió, opinió o qualsevol circumstància personal o social. En el supòsit de que la demanda de serveis o de participació en les referides activitats superi la capacitat de la fundació tindran preferència les persones residents a Catalunya. En tot cas en les convocatòries de les activitats docents, formatives i de recerca la Fundació haurà de fer constar els requisits professionals i/o acadèmics necessaris per gaudir-ne del seu benefici.

#### Article 8

Per a complir l'objecte i finalitats establerts la Fundació podrà funcionar, si així ho disposa el Patronat, dividida en dues Seccions complementàries, cadascuna de les quals tindrà atribuïdes unes competències i una organització independents entre si, que seran:

- a) La Secció d'Assistència Geriàtrica, de Disminuïts, de Malalts Crònics i Atenció Primària
- b) La Secció d'Assistència Mèdico-Quirúrgica.

Cadascuna de les esmentades Seccions es regirà pels preceptes corresponents dels presents Estatuts, pels Reglaments Tècnics d'Ordre Intern que aprovi el Patronat per a cada Secció i pels acords de l'òrgan de govern.

### Capítol III

#### Òrgans de govern de la Fundació

#### Article 9

El govern, administració i representació de la Fundació correspon als següents òrgans de govern, d'acord amb les respectives competències segons el que disposen aquests estatuts:

1. El Patronat
2. El president o la presidenta de la Fundació

9Y5889542



11/2010



3. El vicepresident o la vicepresidenta
4. El director o la directora
5. El tesorero o la tesorera

**Article 10**

Els òrgans de la Fundació actuaran, en la seva competència, amb total sobirania; exerciran les seves facultats amb independència, sense traves ni limitacions, i els seus actes seran definitius i inapel·lables.

**El Patronat**

**Article 11**

El Patronat és l'òrgan suprem de govern, administració, representació i gestió de la Fundació, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

El Patronat operarà en ple. No obstant, podrà delegar aquelles funcions que permetin les lleis i amb aquesta finalitat podrà crear les comissions que a cada moment consideri necessàries, regulant el seu funcionament.

**Article 12**

Els patrons seran nomenats, d'acord amb el que preveuen aquests estatuts. Els càrrecs del Patronat seran de confiança i honorífics, i, per tant, gratuïts, sense perjudici del dret a ser rescabats per les despeses degudament justificades suportades per raó de l'exercici del càrrec.

**Article 13**

El Patronat estarà format per nou patrons entre els quals haurà un president o presidenta, un vicepresident o vicepresidenta, un secretari i secretària i un tesorero o tesorera. Dels nou patrons hi haurà un membre nat i vuit membres de designació.

És membre nat del Patronat la persona que sigui l'Alcalde de Puigcerdà.

La resta de membres són designats pel propi Patronat entre les persones físiques o jurídiques no lucratives de la localitat o la comarca o l'àrea geogràfica d'influència de la Fundació, que siguin proposades pel president del Patronat.

**Article 14**

La durada del càrrec de patró serà de quatre anys. El càrrec de patró s'entén prorrogat des de la seva caducitat fins a la propera reunió del Patronat en què s'acordi la renovació del Patronat o, en defecte d'aquesta i a més tardar, a la propera reunió del Patronat en què s'acordi aprovar els comptes anuals.

Els patrons que ho siguin per raó del seu càrrec cessaran automàticament quan cessin del càrrec que els atorgava la condició de patró.

Cada membre del Patronat té dret a un vot.

**Article 15**

Els patrons que cessin podran ser reelegits.

**Article 16**

Els patrons estaran en possessió del càrrec després d'haver-lo acceptat expressament en una de les formes establertes per la legislació vigent.

**Article 17**

La Secretària del Patronat és ocupada pel patró que designi el patronat, i sempre de conformitat amb el que estableix l'article 312-3 del Llibre III del Codi civil de Catalunya. De conformitat amb el mateix procediment, el patronat designa el tresorer o tresorera.

**Article 18**

Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb capacitat d'obrar plena; que no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona en qui recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulin, o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.

Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot respecte d'actes concrets. No obstant, el càrrec del membre nat és personalíssim i no pot ser delegat en una altra persona i, en conseqüència, només pot actuar en nom seu la persona que pugui substituir-lo segons les regles d'organització de la mateixa institució.

**Article 19**

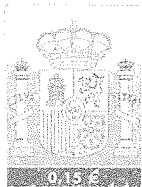
En el cas que es produeixi una vacant d'algun membre del Patronat, el que s'elegeixi l'ocuparà fins a la data en que corresponia sotmetre a renovació el càrrec del substituït.

**Article 20**

Serà obligació dels patrons:

- Fer que s'acompleixin estrictament els fins fundacionals, d'acord amb el que disposen aquests estatuts.
- Administrar els béns i drets que integren el patrimoni de la Fundació, procurant l'obtenció de la màxima rendibilitat d'acord amb les circumstàncies econòmiques de cada moment.
- Servir el càrrec amb la diligència d'un bon administrador o una bona administradora.

**Article 21**



9Y5889543

11/2010



Els patrons no poden intervenir en la presa de decisions o l'adopció d'acords en els assumptes en què existeix un conflicte d'interessos amb la Fundació.

S'entendrà que existeix un conflicte d'interessos si el patró o patrona, o qualsevol de les persones a les que es refereix l'article 312-9 de la Llei 4/2008, realitza activitats concurrents amb les finalitats d'aquesta fundació.

Els patrons i les persones indicades a l'article 312.9.3. del Llibre III del Codi civil de Catalunya han d'abstenir-se de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat de la gestió de la Fundació.

Els patrons i les persones indicades a l'article 312.9.3. del Llibre III del Codi civil de Catalunya no poden participar en societats constituïdes o participades per la Fundació. No es poden establir contractes de compravenda i arrendament de béns immobles o de béns mobles d'extraordinari valor, de préstec de diners, ni de prestació de serveis retribuïts entre la Fundació i les persones indicades a l'article 312.9.3. del Llibre III del Codi civil de Catalunya.

Durant els 2 anys següents al cessament com a patró no es poden desenvolupar serveis a les empreses o societats participades per la Fundació.

Els membres del Patronat han de comunicar a aquest qualsevol situació de conflicte, directe o indirecte, que tinguin amb la Fundació. Abans que el Patronat adopti un acord en el qual hi pugui haver un conflicte entre un interès personal i l'interès de la Fundació, la persona afectada ha de proporcionar al Patronat la informació rellevant i s'ha d'abstenir d'intervenir en la deliberació i la votació.

#### Article 22

El secretari o la secretària exercirà les funcions que li deleguin el Patronat o la presidència d'aquest, i les pròpies del seu càrrec i les que li atribueixen aquests estatuts.


El secretari o secretària convoca, en nom del president o presidenta les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del president/a o per ordre, en la seva absència, del vicepresident/a.

#### Article 23


El Patronat es reuneix en sessió ordinària una vegada cada dos mesos, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural haurà d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president/a, tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud.

El Patronat es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació



dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president. En les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon al president i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.



Amb caràcter excepcional, en supòsits d'urgència en què no resulti possible convocar la reunió del Patronat amb l'antelació establerta en aquests estatuts, per a l'adopció d'acords sobre matèria de competència del Patronat que no permetin demora, el Patronat podrà adoptar acords mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. S'entendrà que l'acord en qüestió s'adopta al lloc del domicili de la persona jurídica i en la data de recepció del darrer dels vots vàlidament emesos. Per a l'adopció dels acords sense reunió, el secretari o secretària del Patronat, per manament del president o presidenta del Patronat, remetrà als patrons l'objecte de l'assumpte a debat, el text de la proposta d'acord, la documentació relacionada amb el mateix i el termini de votació que no podrà ser superior a cinc dies des de la recepció de la proposta d'acord. Els patrons remetran el seu vot al secretari o secretària del Patronat, fent constar el seu sentit afirmatiu, negatiu o abstenció respecte del text de l'acord proposat. La falta de resposta en el termini indicat per a emetre el vot s'entendrà com abstenció. El secretari o secretària deixarà constància en el llibre d'actes de totes les circumstàncies en què s'ha adoptat l'acord sense reunió i especialment de: forma i data d'enviament de la proposta d'acord sense reunió, fent constar la forma en què s'ha garantit la identitat de l'emissor i destinatari i integritat del text de la comunicació; forma i data del seu acús de recepció de la proposta d'acord sense reunió; forma i data en què s'han rebut els vots per part dels patrons, fent constar la forma en què s'ha garantit la identitat de l'emissor i destinatari i integritat del text de la comunicació, amb acús de recepció dels mateixos.

#### Article 24

El secretari o la secretària cursarà de manera eficaç les convocatòries de les reunions amb, almenys, setanta dues hores d'antelació per qualsevol mitjà que deixi constància de la convocatòria.

A la convocatòria haurà de constar l'ordre del dia, la data, l'hora i el lloc de la reunió i haurà d'anar acompanyada dels documents que hagin de ser sotmesos a la consideració dels patrons o, en el seu defecte, indicar que els mateixos es troben a la seva disposició en el domicili de la Fundació.

#### Article 25

El Patronat podrà delegar les seves facultats en la presidència de la Fundació i en altres càrrecs de la Fundació, i nomenar apoderats o apoderades generals i especials amb funcions i responsabilitats mancomunades. No són delegables l'aprovació dels comptes, la formulació dels pressupostos, els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, la constitució o dotació d'altres persones jurídiques, així com la dissolució de societats i altres persones jurídiques, la modificació dels estatuts, la fusió, l'escissió o dissolució de la Fundació, la contractació dels serveis d'auditoria externa, la fusió, escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i dels passius, ni qualsevol altre acte que requereixi l'autorització o aprovació del Protectorat.



9Y5889544

11/2010

**Article 26**

El Patronat quedarà vàlidament constituït quant assisteixen a la reunió la meitat més un dels seus membres. Els acords s'adoptaran per majoria de vots dels patrons assistents, i en cas d'empat decidirà el del president o la presidenta.

Això no obstant, caldrà la majoria de dos terços dels components del Patronat per a l'adopció d'acords sobre la utilització dels serveis o instal·lacions de la fundació per a qualsevol pràctica, tècnica o actuació sanitària que directament o indirectament es contradigui amb els principis fundacionals establerts a aquests estatuts i a la carta fundacional.

Hauran d'aprovar-se per majoria absoluta els acords relatius a la modificació dels estatuts de la Fundació, l'aprovació dels comptes anuals i el pressupost i la designació de nous patrons.

**Article 27**

De cada reunió, el secretari o la secretària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari o la secretària amb el vistiplau del president o presidenta i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, llevat dels acords que són objecte d'inscripció obligatòria, que tenen força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

**Article 28**

La competència del Patronat s'estén a tot el que fa referència al règim, govern, administració, gestió i representació de la Fundació, sense cap excepció; a la interpretació d'aquests estatuts, i a la resolució de totes les incidències legals i circumstàncies que ocorrin.

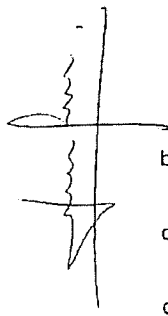

**Article 29**

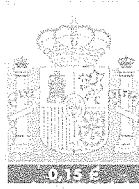
És funció del Patronat vetllar pel compliment de les finalitats de la Fundació, adoptant i executant els acords necessaris per a assolir-les, tot administrant amb prudència el patrimoni fundacional.

Amb caràcter merament enunciatiu i no limitatiu, seran atribucions i facultats del Patronat:

- a) Assumir la representació de la Fundació en tota classe de relacions, actes i contractes, i davant de l'Estat, comunitats autònomes, províncies, municipis, autoritats, centres i dependències de

l'Administració, jutjats, tribunals, magistratures, corporacions, organismes, bancs, societats, persones jurídiques i particulars de qualsevol classe, nacionals i estrangeres, exercint tots els drets, accions excepcions, i seguint els tràmits, instàncies, incidències i recursos, els procediments, expedients, reclamacions i judicis que competeixin o interessin a la Fundació, atorgant a aquest efecte els poders que estimi necessaris.

- 
- 
- b) Formular i aprovar els documents esmentats a l'art. 333-8 de la Llei 4/2008, del Llibre Tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.
  - c) Assumir i gestionar tota classe de funcions, activitats, auxilis i serveis, amb vista al compliment dels objectius de la Fundació.
  - d) Concertar les adquisicions, les alienacions de béns i els gravàmens d'immobles, mobles i drets; fer tota classe d'actes i contractes, operacions creditícies, actives i passives, inclosa l'emissió d'emprèstits i altres operacions financeres, la constitució, modificació i cancel·lació total o parcial d'hipoteques, la redempció i alliberació de drets reals, i altres actes de rigorós domini de béns de la Fundació o a favor d'aquesta.
  - e) Cobrar i percebre les rendes, fruits, dividendes, interessos, utilitats i qualssevol altres productes beneficis, dels béns que integrin el patrimoni de la Fundació.
  - f) Efectuar tots els pagaments necessaris, fins i tot els de dividendes passius i els de les despeses necessàries per recaptar, administrar i protegir els fons amb que compti en cada moment la Fundació.
  - g) Fer les obres i construir els edificis que la Fundació estimi convenients per als seus fins, decidint la forma adequada i es subministraments de totes classes, siguin quins en siguin la qualitat o l'import; per a això, podrà utilitzar amb absoluta llibertat qualsevol procediment, tant el d'adquisició directa com el de subhasta o concurs, sense necessitat de cap autorització.
  - h) Exercir directament, o per mitjà dels representants que designi, els drets de caràcter polític i econòmic que corresponguin a la Fundació com a titular d'accions i altres valors mobiliaris; i, en aquest sentit, deliberar i votar a les juntes generals, assemblees, sindicats, companyies o entitats emissores, exercint totes les facultats jurídiques que li siguin atribuïdes, concertant, atorgant i subscriuint els actes contractes, convenis, proposicions i documents que jutgi convenients.
  - i) Exercir en general totes les funcions d'administració, conservació, custòdia i defensa dels béns de la Fundació, i mantenir-ne la productivitat.
  - j) Aprovar els instruments que serviran per organitzar i dirigir el funcionament intern i extern de la Fundació; aprovar els reglaments de tota mena que considerin convenients; fixar els criteris per la contractació del personal directiu, facultatiu, tècnic, administratiu, auxiliar, subaltern i de qualsevol altra índole.
  - k) Controlar, directament o per mitjà de les persones en qui delegui, l'aplicació de les inversions que hagin estat acordades; i dirigir, regular i inspeccionar tots els serveis que es creïn per a la consecució dels fins fundacionals, com també el funcionament i l'administració d'aquests.
  - l) Substituir alguna o algunes de les facultats precedents, sempre que ho jutgi oportú, en una o diverses persones, pertanyents o no al Patronat.
  - m) Vetllar per a que s'acompleixi la finalitat fundacional, de la realitat de la dotació i la destinació a favor dels beneficiaris dels fruits i les rendes i béns de que disposi la Fundació.
  
  - n) Totes les altres facultats i funcions que siguin pròpies del Patronat i inherents a aquest, com a òrgan suprem d'autoritat i representació de la Fundació, com també totes les altres que calguin per a la



9Y5889545

11/2010



realització dels fins fundacionals.

- o) Aprovar el Reglament de Règim Interior i, si s'escau, els Reglaments Tècnics d'Ordre Interior que s'estimin necessaris, a proposta del director o directora de la Fundació.

Totes aquestes atribucions i facultats s'entenen sense perjudici de l'obtenció de les aprovacions d'autoritacions que legalment o estatutària escaiguin.

Totes les facultats esmentades s'entenen sense perjudici de l'obtenció de l'autorització del Protectorat sempre que sigui legalment preceptiva.

La modificació dels estatuts i l'extinció de la Fundació, com també la fusió o agregació d'aquesta a una altra, hauran de ser acordades pel Patronat de la manera prevista en aquests estatuts, però la seva execució exigirà l'aprovació prèvia del Protectorat de la Generalitat de Catalunya.

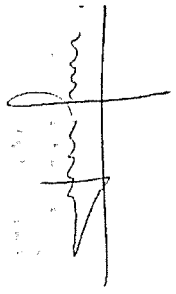
### Article 30

Són facultats reservades al ple del Patronat:

- a) Dissenyar i regular la composició i el règim jurídic dels òrgans que es consideri necessari que s'han de crear, com a via adequada per a la realització correcta de les activitats de l'entitat. En especial, nomenar el càrrec de director general i el seu equip directiu.
- b) L'administració lliure i disposició d'acord amb la Llei i aquests estatuts, de tots els béns propis que integren el patrimoni de la Fundació, rendes i productes.
- c) Formular i aprovar l'inventari i els comptes anuals. Els comptes han d'ésser integrats pel balanç de situació, el compte de resultats i la memòria.
- d) Acordar la modificació i interpretació dels estatuts i establir les normes complementàries que siguin pertinents d'acord amb la legislació vigent; com també la resolució de tots els incidents legals que succeeixin.
- e) Decidir en relació amb el desenvolupament de les activitats de la Fundació, i aprovar els programes d'actuació.
- f) Veïllar pel compliment efectiu de les finalitats fundacionals i aprovar totes aquelles normes que es considerin necessàries per a la realització d'aquelles finalitats, així com interpretar la voluntat dels membres fundadors de conformitat amb l'establert en la carta fundacional, la qual, en cas de dubte, prevaldrà sobre aquests estatuts i qualsevol de les normes, acords i reglaments que hagués pogut adoptar aquesta mateixa fundació i s'hi trobessin en contradicció implícita o explícita.
- g) Aprovar la programació d'activitats.
- h) Acceptar donacions, llegats i herències a favor de la fundació.
- i) Aprovar els convenis amb les diferents entitats.
- j) I en general realitzar tots els actes, intervenir en negocis jurídics i atorgar qualsevol contracte que sigui convenient per a la bona administració i disposició de les seves rendes i béns, i per a l'exercici dels drets, accions i facultats que siguin procedents per a la realització més adequada i el compliment de les finalitats fundacionals.

### Article 31

Correspondrà necessàriament a la junta ordinària:

- 
- a) L'examen i aprovació, si s'escau, dels comptes anuals i de l'inventari.
  - b) Aprovar la memòria, i determinar les activitats que s'han de desenvolupar durant l'exercici següent.
  - c) Resoldre els altres assumptes que figurin a la convocatòria.

En canvi, a les sessions extraordinàries del ple del Patronat només es podran aprovar els assumptes inclosos a l'ordre del dia repartida amb la convocatòria.


#### **El president o la presidenta**

#### **Article 32**

Correspon la presidència del Patronat a la persona que ostenti l'Alcaldia de l'Ajuntament de Puigcerdà.

#### **Article 33**

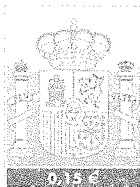
Corresponen a la presidència de la Fundació les funcions següents:

- 
- a) Representar institucionalment la Fundació, sense perjudici dels casos en els què el Patronat designi altres representants especials.
  - b) Formar l'ordre del dia de les sessions del Patronat
  - c) Ordenar la convocatòria, fixar l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions, dirigir les deliberacions i decidir els empats amb el seu vot de qualitat.
  - d) Supervisar les activitats de la Fundació, elevar al Patronat la documentació i els informes que cregui oportuns.
  - e) Dictar les disposicions particulars que siguin necessàries per al desplegament dels acords del Patronat.
  - f) Exercir en cas d'urgència, i donar-ne compte al Patronat en la primera reunió que celebri, les facultats de realitzar tota mena d'accions, excepcions, recursos i reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i els interessos de la Fundació.
  - g) Presentar anualment al Patronat els comptes anuals.
  - h) Aquelles altres que li siguin expressament encomanades o li delegui el Patronat d'entre les de naturalesa delegable.

#### **Article 34**

En cas d'absència, malaltia o impediment de qualsevol mena el president o la presidenta serà substituït pel vicepresident o la vicepresidenta.

#### **El vicepresident o la vicepresidenta**



9Y5889546

11/2010

**Article 35**

El càrrec de vicepresident o vicepresidenta de la Fundació serà designat pel Patronat d'entre els membres.

**Article 36**

Corresponen la vicepresidència les funcions següents :

- a) Substituir al president o presidenta en cas d'absència, malaltia o impediment.
- b) Col·laborar amb el president o la presidenta en la supervisió de les activitats de la Fundació.
- c) Aquelles altres que li siguin expressament encomanades o li deleguin el Patronat o la presidència, en l'àmbit de les seves respectives competències.

**El director o la directora****Article 37**

El director o directora serà nomenat/da pel Patronat i, si no és patró, assistirà a les reunions del Patronat amb veu i sense vot. El càrrec de director o directora pot ser ocupat per un patró només si no concorren les circumstàncies a què fa referència l'article 332.2.1 de la Llei 4/2008, cas en què la relació laboral o professional s'ha d'articular mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen, les quals han de ser diferents de les pròpies del càrrec de patró, amb l'autorització prèvia del Protectorat.

El càrrec de director/a és retribuït, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.

**Article 38**

Corresponen a la direcció les funcions següents:

- a) Representar administrativament a la Fundació i relacionar-se amb les administracions públiques, les institucions, les entitats i els particulars.
- b) Proposar al Patronat els programes, les estratègies i el plans plurianuals d'actuació de la Fundació.
- c) Elaborar la proposta de pressupost anual, d'acord amb els plans d'actuació aprovats.
- d) Executar i fer complir els acords del Patronat i les disposicions de la presidència.
- e) Administrar el patrimoni i els béns de la Fundació, en el marc de les facultats que li hagin estat conferides pel Patronat.
- f) Executar el pla d'inversions anual i exercir les facultats de contractació en matèria d'obres, instal·lacions, serveis i subministraments.
- g) D'acord amb els criteris fixats pel Patronat, contractar, sancionar, separar o rescindir les relacions de treball amb el personal fix, eventual, interí o de suplències, de caràcter laboral; aprovar els ascensos de categoria del personal fix de caràcter laboral i fixar les remuneracions, les funcions i els trasllats

del personal d'acord amb els criteris o les instruccions que estableix el Patronat.

- h) Ordenar els pagaments de la Fundació, de conformitat amb les atribucions que li hagin estat assignades pel Patronat.
- i) Informar periòdicament sobre el funcionament i l'estat de la situació a la presidència.
- j) Qualsevol altra funció que se li encomani expressament o li deleguin el Patronat o la presidència, en l'àmbit de les respectives competències.



**El tresorer o la tesorera**

**Article 39**

El tresorer o la tesorera és membre del Patronat i vetllarà perquè siguin formulats els inventaris, balanços i memòries econòmiques que estableixi la Llei i format i liquidat el pressupost de despeses i ingressos, també en els termes previstos a la Llei.

Validarà amb la seva signatura els pagaments a partir de la quantia que es determini i intervindrà els estats comptables prèviament a la seva presentació al Patronat.

**Personal de la Fundació**



**Article 40**

El director o directora designarà i contractarà les persones que formin l'equip directiu, i en donarà compte al Patronat.

Correspon al Patronat l'aprovació de l'organigrama de la Fundació, a proposta del director o directora.

**Article 41**

La Fundació mantindrà la integració de la Comunitat de Religioses del Sant Àngel Custodi a la casa, a l'hospital i a les activitats sociosanitàries i serveis generals que desenvolupi, sota les ordres dels directius i caps de servei del centre en tot allò relatiu a la cura i assistència dels malalts i atenent-se, en tot cas, a les reglamentacions laborals i de règim interior en quant a les condicions en les que haurà de desenvolupar-se la seva prestació de serveis.

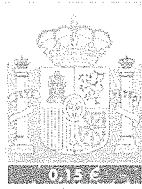
**Capítol IV.**

**Patrimoni i règim econòmic**

**Article 42**

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals. El patrimoni està integrat:

- a) pel capital fundacional, constituït per la dotació inicial, que consta a la carta fundacional;
- b) per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebí la Fundació amb la finalitat d'incrementar el capital fundacional,
- c) i per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.



9Y5889547

11/2010

**Article 43**

En el patrimoni fundacional estan integrats dos immobles annexes, un dels quals és propietat de la Fundació (l'antic Hospital de Beneficència Particular) i l'altre de l'Ajuntament de Puigcerdà. Pel que fa a l'immoble propietat de l'Ajuntament, aquest revertirà en el seu nu propietari un cop deixi d'estar afectat a l'àmbit hospitalari.

En conseqüència, la implantació o supressió de serveis assistencials o l'execució d'obres que afectin a l'estructura de l'edifici on es troben ubicats l'Hospital i la Residència que pertany a l'Ajuntament hauran de ser ratificats pel consistori.

**Article 44**

L'alienació, el gravamen o qualssevol altres actes de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol onerós i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns. En qualsevol cas, l'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que se subroguin en lloc dels alienats o en la millora dels béns de la Fundació.

La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.

El Patronat ha de comunicar al Protectorat els actes de disposició o gravamen a què es refereix el primer paràgraf d'aquest article en el termini de trenta dies hàbils a partir del moment en què es fan.

Es requereix prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració en els casos següents:

- a) si els béns o drets objecte de disposició s'han adquirit amb diners procedents de subvencions públiques,
- b) si el donant ho ha exigint expressament,
- c) si ho estableix una disposició estatutària
- d) si el producte de l'operació no es reinverteix totalment en el patrimoni de la Fundació.

El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb el que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenients en les inversions del patrimoni fundacional.

Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixen el patrimoni fundacional, s'exigeix el vot favorable del Patronat amb la majoria simple que regulen els presents estatuts i el compliment dels requisits legalment previstos.

En tot cas l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional s'entenen realitzades a benefici d'inventari.

**Article 45**

La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.

El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.

Els exercicis econòmics s'inicien l'1 de gener de cada any i finalitzen el 31 de desembre.

Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:

- a) el balanç de situació,
- b) el compte de resultats,
- c) el compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net,
- d) el compte d'estat de situació de fluxos en efectiu i
- e) la memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.

El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.

Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part dels patrons la demana per raons justificades, perquè considera que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la Fundació que aconsella que es dugui a terme, s'ha de convocar una reunió del Patronat en el termini màxim d'un mes a comptar de la petició, a fi d'acordar de forma motivada la realització o no-realització de l'auditoria de comptes sol·licitada. Si no es convoca el Patronat en el termini indicat o si, un cop convocat amb aquesta finalitat, s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons interessats poden adreçar la seva petició al Protectorat, d'acord amb el que estableix l'article 332.8.4 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.





9Y5889548



11/2010

**Article 46**

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

- a) les rendes i rendiments produïts per l'actiu,
- b) els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals i
- c) les subvencions i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no hagin d'incorporar-se al capital fundacional.

**Article 47**

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació d'almenys el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

**Capítol V**  
**Modificació.**

**Article 48**

Per modificar aquests estatuts és necessari l'acord de la majoria absoluta dels membres del Patronat, el qual ha de tenir en compte l'interès de la Fundació i la voluntat fundacional. La modificació requereix també l'aprovació del Protectorat.

#### Capítol VI

#### Fusió, escissió i extinció.

##### Article 49

Per fusionar o escindir aquesta entitat, així com per limitar o reduir la seva activitat, és necessari l'acord de la majoria absoluta dels membres del Patronat. La fusió s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat de totes les fundacions interessades i requereix l'aprovació del Protectorat. L'escissió s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat i també requereix l'aprovació del Protectorat.

##### Article 50

Per extingir aquesta entitat és necessari l'acord de la majoria absoluta dels membres del Patronat. L'extinció, excepte en els casos establerts en la legislació vigent, s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat i requereix l'aprovació del Protectorat. Només es preveu l'extinció de la Fundació per les causes previstes a l'article 335-4 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya.

La dissolució de la Fundació obre el període de liquidació, la qual han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

#### Capítol VII

#### Destinació del patrimoni.

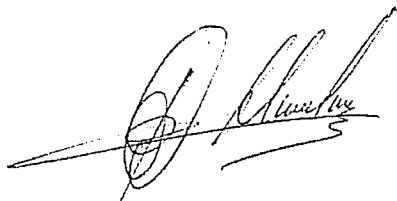
##### Article 51

L'extinció de la Fundació determina la cessió global de tots els actius i passius, la qual han de dur a terme el Patronat i les persones liquidadores que es nomenin o, si escau, el Protectorat. Aquesta cessió global, un cop determinats l'actiu i el passiu, i amb autorització prèvia del Protectorat, es destinarà a l'Ajuntament de Puigcerdà.

En el cas que no es pugui fer una cessió global caldrà procedir a la liquidació dels actius i els passius, i donar a l'haver que en resulti l'aplicació establerta en l'apartat anterior.

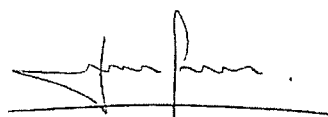
***TERCER: Facultar el president del patronat Sr. Joan Planella i Casasayas perquè pugui comparèixer davant de notari i elevi a públic els anteriors acords, facultant-lo expressament també perquè pugui esmenar els defectes que, en el seu cas, pugui indicar el Protectorat de Fundacions a través del Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.***

Certificació que lliuro als efectes oportuns el dia 1 de març de 2011.

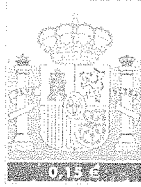


Daniel Hilario Garcia  
Secretari

Vist-i-plau



Joan Planella i Casasayas  
Alcalde i President de la Fundació



9Y5889549

11/2010



D.A. 3ª L.8/89.- Document no subjecte  
( Instrument sense quantia )

ES CONFORME AL SEU ORIGINAL, QUE SOTA L'EXPRESSAT NÚMERO, OBRA AL MEU PROTOCOL CORRENT D'INSTRUMENTS PÚBLICS. I REQUERIT PER LA FUNDACIO OTORGANT LLIURO AL SEU FAVOR AQUESTA CÒPIA LITERAL I AUTORITZADA, EN CATORZE FOLIS SÈRIE 9Y, NÚMEROS 5889536 I ELS TRETZE SEGÜENTS CORRELATIUS EN ORDRE, I HO SIGNO, FIRMO I RUBRICO A PUIGCERDÀ, EL MATEIX DIA DEL SEU ATORGAMENT, EN DONO FE. \_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*



0162286163



Generalitat de Catalunya  
Departament de Justícia  
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques

Document G034QN87R37849k, signat  
electrònicament i validat per CATCert.

Faig constar que per la Resolució del director general de Dret i d'Entitats Jurídiques (Per delegació de la persona titular del Departament de Justícia, segons Resolució JUS/1411/2005, d'11.04.2005, DOGC 4382 d'11.05.2005), que es consigna més avall, s'aprova i s'inscriu, en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya, l'adaptació a la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codí civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i la modificació dels estatuts de la Fundació que tot seguit s'esmenta, així com el text refós resultant. Aquesta escriptura està modificada per l'escriptura atorgada el 16 de gener de 2012 davant el mateix notari, núm. 32 de protocol.

**Nom de la Fundació**

Fundació Hospital de Puigcerdà

**Núm. d'inscripció** 889

**Data Resolució** 12/04/2012

**La Responsable de publicitat registral**

**Data** 17 d'abril de 2012

Generalitat de Catalunya  
Departament de Justícia  
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques  
Registre de Regions i Assessorament  
d'Entitats de Dret Privat